

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 16.05.2024, klo 15:15 - 17:11

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

**§ 50 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 51 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 52 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

**§ 53 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

**§ 54 Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

**§ 55 Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

**§ 56 Lausunto- ja selvityspyyntö Mikkelin kaupungin eläinlääkäripalvelujen järjestämisestä - Itä-Suomen aluehallintovirasto (ISAVI)**

**§ 57 Maa-aineslupa (MAL 4 §), Kukkomäki, T&O Hämläinen Oy**

**§ 58 Maa-aineslupa ja ympäristölupapäätös; Suomen Maansiirto Oy , Kukkovuoren maa-ainesalue, Mikkeli**

**§ 59 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen**

### **Lisäpykälät**

**§ 60 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Mattila, puheenjohtaja  
Pia Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja  
Matti Eskelinen  
Anne Korhola  
Raimo Lilja  
Eveliina Mäenpää  
Juhani Raatikainen  
Kirsi Vekkele

Muut saapuvilla olleet

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, sihteeri  
Vesa Ellonen, kunnanjohtaja, Hirvensalmi, saapui 15:20, poistui 16:47  
Jaana Strandman, kaupunginhallituksen edustaja  
Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Poissa

Juuli Ollikainen

Allekirjoitukset

Kalle Mattila  
Puheenjohtaja

Hanna Pasonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.05.2024

20.05.2024

Matti Eskelinen  
pöytäkirjantarkastaja

Eveliina Mäenpää  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 50**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 51**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Eskelinen ja Eveliina Mäenpää.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 20.5.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 52**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Mattila

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Käsiteltiin §:ssä 60.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 53**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

Terveysvalvonnan johtaja

Ympäristöterveydenhuollon luvat ja ilmoitukset:

§ 1 Tupakointikielto parvekkeille, As Oy Sakastinkulma, 19.04.2024

§ 3 Tupakointikielto As Oy Sakastinkulma, 07.05.2024

§ 4 Tupakointikielto As Oy Porrassalmenkatu 7, 07.05.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Mattila

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 54**

### **Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Ympäristöpäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 2 Päätös Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden toimialueen pintavesiseurannan toteuttajasta vuosille 2024-2026, 07.05.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 55**

### **Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

Ympäristöpäällikkö

Ympäristönsuojelun luvat ja ilmoitukset:

§ 10 Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta; Käävänkylän  
Maansiirto Ky, Mäntyharju, 26.04.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 56

### **Lausunto- ja selvityspyyntö Mikkelin kaupungin eläinlääkäripalvelujen järjestämisestä - Itä-Suomen aluehallintovirasto (ISAVI)**

MliDno-2024-990

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Tirkkonen, Antti Tukiainen  
maria.tirkkonen@mikkeli.fi, antti.tukiainen@mikkeli.fi  
terveysvalvonnan johtaja, vastaava eläinlääkäri

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 16.5.2024 Vastine Itä-Suomen lääninhallituksen selvityspyyntöön 4.3.24 ISAVI 2675 2024

#### **Vastine Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntöön 04.03.2024 ISAVI/2675 /2024**

Asia koskee eläinlääkäripäivystyksen järjestämistä koskevaa valitusta. Selvitystä pyydetään kantelukirjoituksessa esiin tuomista seikoista, erityisesti seuraavista: 1. Miten Mikkelin kaupunki on järjestänyt eläinlääkäripäivystyksen virka-ajan ulkopuolella? 2. Ohjaako Mikkelin kaupungin sivuilla ilmoitettu päivystysnumero sellaiselle yksityiselle eläinlääkäripalvelun tuottajalle, jonka kanssa Mikkelin kaupunki on tehnyt sopimuksen eläinlääkäripalvelujen järjestämisestä eläinlääkintähuoltolain (765/2009) 17 §:n mukaisesti? 3. Jos Mikkelin kaupungin sivuilla ilmoitettu päivystysnumero ohjaa asiakkaan käyttämään sellaista yksityisen eläinlääkäripalveluntuottajan palveluja, jonka kanssa Mikkelin kaupungilla ei ole eläinlääkintähuoltolain 17 §:n mukaista sopimusta, tiedotetaanko siitä selkeästi asiakkaalle?

Mikkelin kaupunki järjestää eläinlääkäripalvelut yhteistyössä Hirvensalmen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Kangasniemen kuntien kanssa osana Mikkelin seudun ympäristöpalveluita (ympäristöterveydenhuollon kuntayhtymä, isäntäkuntana toimii Mikkelin kaupunki). Virka-aikana alueella on kolme kaupungineläinlääkäriklinikkaa, Mikkelissä, Mäntyharjussa ja Kangasniemellä. Kaupungineläinlääkärit tarjoavat eläinlääkintähuoltolain mukaisia perustason eläinlääkäripalveluita pieneläimille- ja suurelaimille sekä tekevät tarvittavat virkatehtävät.

Mikkelin seudun eläinlääkäripäivystyksessä kaupungineläinlääkärit huolehtivat Mikkelin kaupungin sekä Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien alueella sekä hyöty- että harraste-eläinten eläinlääkäripäivystyksen järjestämisestä. Kerrallaan päivystää pääsääntöisesti yksi kaupungineläinlääkäri, joko Mikkelistä tai Mäntyharjulta käsin. Kaupungineläinlääkärit ovat velvollisia noudattamaan kunnaneläinlääkäritaksaa.

Kangasniemen alueen eläinlääkäripäivystys hoidetaan osana Keski-Suomen maakunnallista päivystystä Jyväskylän kaupungin toimiessa vastuukuntana. Kangasniemi on tehnyt sopimuksen Jyväskylän kaupungin kanssa päivystyksen järjestämisestä Kangasniemen alueella. Kangasniemen kunnan liittämistä osaksi Mikkelin seudun päivystystä on rajoittanut alueen maatieteellinen laajuus, koska Mikkelin seudun eläinlääkäripäivystys hoidetaan pääosin yhden päivystävän eläinlääkäriin voimin ja vastuulla on sekä pieneläin- ja suurelaimpotilaat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Keski-Suomen eläinlääkäripäivystyksessä lemmikkieläinpäivystys on eriytetty. Pieneläinpäivystyspalvelun tuottaa yksityinen palveluntuottaja, joka on voittanut Jyväskylän kaupungin kilpailutuksen. Tällä hetkellä pieneläinpäivystyksen järjestää Keski-Suomen maakunnallisessa päivystyksessä Evidensian eläinsairaala Jyväskylässä. Alueen kunnaneläinlääkärit vastaavat suurellepäivystyksestä.

Mikkelin kaupunki osallistuu päivystisyhteistyöhön Kangasniemen osalta siten, että kaupungineläinlääkäri osallistuu tuotantoeläinpäivystyksen tuottamiseen (joka viides vuoro alueella 1) ja lemmikkieläinten osalta Mikkelin seudun ympäristöpalvelut korvaa Jyväskylän kaupungille kuntien yksityiselle palveluntuottajalle maksamasta päivystysjärjestämiskorvauksesta potilasmäärien mukaisen prosenttiosuuden.

Eriytetty lemmikkieläinpäivystys, jossa palvelun tuottaa yksityinen eläinsairaala on lainmukainen tapa tuottaa lemmikkieläinpäivystyspalvelua ja käytössä monella alueella Suomessa. Yksityisen eläinsairaalan ei tarvitse seurata kunnallista eläinlääkäritaksaa hinnoittelussaan.

Mikkelin kaupungin verkkosivut ohjaavat soittamaan Mikkelin kaupungin, Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien alueella eläinlääkäripäivystysnumeroon 0600 13436, joka siis yhdistyy päivystävälle kaupungineläinlääkärille. Kangasniemen kunnan alueella oleskelevat lemmikkieläinten omistajat ohjataan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla soittamaan Jyväskylässä olevaan lemmikkieläinpäivystykseen (0600 306084). Tapahtuman aikaan verkkosivuilta ei käynyt ilmi, että Jyväskylässä olevan lemmikkieläinpäivystyksen palveluntuottaja on yksityinen eläinsairaala. Tältä osin verkkosivuja on nyt korjattu.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vastineen Itä-Suomen lääninhallituksen selvityspyyntöön.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Avi, kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 57

### **Maa-aineslupa (MAL 4 §), Kukkomäki, T&O Hämmäläinen Oy**

MliDno-2024-1312

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koivusalo

henna.koivusalo@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

#### Liitteet

1 Liite Ymplkt 16.5.2024 Maa-aineslupa - Kukkomäki - T&O Hämmäläinen Oy

T&O Hämmäläinen Oy on jättänyt 29.2.2024 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle maa-aineslain (MAL, 555/1981) 4 §:n mukaisen maa-aineslupahakemuksen soran ja hiekan ottamiselle Mikkelin kaupungin Anttolassa sijaitsevalta tilalta Reposenkangas (491-431-6-5), ns. Kukkomäen maa-ainesalueelta.

Lupaa haetaan ottotoiminnan jatkamiselle. Ottoalueen pinta-ala on 3,6 hehtaaria. Alueelta suunnitellaan otettavaksi 65 900 m<sup>3</sup>tr hiekkaa ja soraa. Lupaa haetaan kymmeneksi vuodeksi.

Ehdotus maa-ainesluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ympäristönsuojeluviranomaisen taksan ja maa-ainestaksan 2024 (hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 12.10.2023 § 85) mukaisesti 1 331 euroa.

Maa-aineslupa viedään valtakunnalliseen NOTTO -järjestelmään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-aineslupan T&O Hämmäläinen Oy:lle Mikkelin Anttolaan tilalle Reposenkangas (491-431-6-5).

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Hakija; Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Ympäristönsuojelun ja vesien käytön palvelut; Lupapiste; valmistelija; laskutus. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla ja osoitteessa [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 58

### **Maa-aineslupa ja ympäristölupapäätös; Suomen Maansiirto Oy , Kukkovuoren maa-ainesalue, Mikkeli**

MliDno-2024-1711

Valmistelija / lisätiedot:  
Marita Savo  
Marita.Savo@mikkeli.fi  
ympäristötarkastaja

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 16.5.2024 Yhteislupa Suomen Maansiirto Oy Kukkovuori

Suomen Maansiirto Oy on jättänyt 15.3.2024 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle 4 §:n mukaisen maa-aineslupahakemuksen ja ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristölupahakemuksen Mikkelin Yliveden kylään tilalle Kivinen 491-473-1-82, Kukkovuoren maa-ainesalue.

Kyseessä on olemassa olevan toiminnan jatkaminen. Lupaa haetaan 260 000 m<sup>3</sup> ktr kalliokiviaineksen ottamiseen 10 vuoden aikana. Ottoalueen pinta-ala on 3,1 hehtaaria.

Toiminnanharjoittaja hakee lupaa maa-aineslain 21 §:n ja ympäristönsuojelulain 199 §:n mukaista lupaa aloittaa toiminta ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta.

Ehdotus maa-aines- ja ympäristöluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 12.10.2023 § 85 hyväksymän ympäristönsuojeluviranomaisen taksan ja maa-ainestaksan 2024 mukaisesti yhteensä 5 450 €.

Maa-aineslupapäätös viedään valtakunnalliseen Notto -järjestelmään ja ympäristölupapäätös valtakunnalliseen YLVA -tietojärjestelmään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää Suomen Maansiirto Oy:lle sen lupamääräysten mukaisen maa-aineslupan ja ympäristöluvan Mikkelin Yliveden kylään tilalle Kivinen 491-473-1-82, Kukkovuoren maa-ainesalue.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Hakija; muistutuksen tekijä; lausunnon antaja; Etelä-Savon elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus, Ympäristönsuojelun ja vesien käytön palvelut; Lupapiste; valmistelija; laskutus. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 51, 19.05.2022**

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 59, 16.05.2024**

**§ 59**

**Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen**

MliDno-2021-3250

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 19.05.2022, § 51**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rautio

juha.rautio@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

**Liitteet**

1 Liite Ympltk Valuma-aluekartta\_Pursiala ja porrassalmi\_26.4.2022\_A2\_1\_20000

2 Liite Ympltk\_Haavoittuvuusanalyysi\_Pursiala\_Porrassalmi\_A2\_1\_20000\_26.4.2022

Mikkelin tärkeimmät pohjavesialueet ovat Hanhikankaan, Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueet. Mikkelin pohjavesialueiden rajausten ja luokitusten tarkistaminen on tehty kattavasti vuonna 2018. Luokitus perustui vuonna 2015 uudistettuun lakiin vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä. Kaikkia kolmea Mikkelin kaupunkialueella sijaitsevaa pohjavesialuetta käytetään yhdyskunnan vedenhankintaan, joten kaikkien kolmen pohjavesialueen luokitus on 1. Perusteena luokitukselle on, että pohjavesialueen vettä käytetään yhdyskunnan vedenhankintaan tai talousvetenä enemmän kuin keskimäärin 10 kuutiometriä vuorokaudessa tai yli viidenkymmenen ihmisen tarpeisiin.

Käytännössä Mikkelin kaupungin vedenhankinta on riippuvainen Pursialan ja Hanhikankaan pohjavesialueista, jotka tuottavat 95 % Mikkelin kantakaupungin, Otavan ja Anttolan taajamien vedentarpeesta. Pursialan pohjavesialueen osuus talousveden tuotannosta on 75 %. Mikkelin pohjavesialueita yhdistää niiden riippuvuus pintavedestä. Hanhikankaan pohjavesi on suurelta osin (n. 60 %) rantaimetyntä Hanhilammen ja Pankajoen vettä, ja Pursialan pohjavesi on suurelta osin (n. 75 %) Kattilanlahdesta ja Pursialanlahdesta peräisin olevaa vettä. Porrassalmen pohjavesialueella sijaitsevalta Hietalahden vedenottamolta pumpattava pohjavesi on merkittävässä määrin Pikku-Surnusta rantaimetyntä vettä.

Pursialan pohjavesialue on luokiteltu riskialueeksi pohjaveden laadulliseen tilaan liittyvien aiemmasta maankäytöstä johtuvien riskitekijöiden johdosta. Määrällinen tila on luokiteltu hyväksi. Porrassalmen pohjavesialue ei ole riskialue. Porrassalmen pohjavesialue on määritelty kemiallisen ja määrällisen tilan osalta hyväksi. Korvaavia vedenhankintamahdollisuuksia on aktiivisesti etsitty mutta toistaiseksi riittävän antoisaa ja kustannustehokasta vaihtoehtoa esim. Pursialan vedenottamon korvaamiseksi ei ole löytynyt.

Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä (1299 /2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on käynnistänyt Pursialan ja Porrassalmen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivitystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen on saatu rahoitusta Etelä-Savon ely-keskuksesta. Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Hanhikankaan päivitettyä suojelusuunnitelmaa ei ole vielä hyväksytty. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelmassa pyrittiin huomioimaan aiempaa paremmin pohjavesialueen ulkopuolelta pohjavesialueelle kohdistuvat riskit (erityisesti pintavesivälitteiset riskit), ja ilmastomuutoksen vaikutukset.

Nyt tehtävässä Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyössä huomioidaan myös pintavesivälitteiset riskit ja arvioidaan pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalta alueelta. Riskiarviointi toteutetaan yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja sen pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Pohjavesialueilla on ollut ja on edelleen pohjavedelle riskejä aiheuttavia toimintoja.

Liitteenä 1 on esitetty Kattilanlahden ja Pursialanlahden sekä Pikku-Surnun valuma-aluekartta ja liitteessä 2 on esitetty haavoittuvuusanalyysi samoille alueille. Kattilanlahden ja Pursialanlahden vesi on peräisin Ukonveden ja Urpolanlammen valuma-alueilta, Pankajoen ja Hanhilammen vesi Hanhilammen valuma-alueelta ja Pikku-Surnun vesi Pikku-Surnun valuma-alueelta. Valuma-alue- kartassa tunnistetut vesistökohtaiset valuma-alueet on esitetty eri väreillä. Nämä alueet on otettu mukaan haavoittuvuusanalyysiin mustina rajoina. Haavoittuvuusanalyysissä tumman vihreä väri kuvastaa matalaa haavoittuvuusluokkaa, vaalean vihreä väri keskinkertaista haavoittuvuusluokkaa, oranssi kohonnutta haavoittuvuusluokkaa ja punainen korkeaa haavoittuvuusluokkaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Projektipäällikkö Juha Rautio selosti asiaa kokouksessa.

---

## **Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 16.05.2024, § 59**

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

### Liitteet

- 1 Liite Ympltk 16.5.2024 Pursiala\_PVSUSU\_2023  
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta
- 2 Liite Ympltk 16.5.2024 Pursiala\_PVSUSU\_2023\_Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta

Mikkelin seudun ympäristölautakunta käsitteli Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämistä kokouksessaan 19.5.2022 (§ 51). Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja medenhoidon järjestämisestä (1299/2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut käynnisti Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivytystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen saatiin rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksesta.

Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Sekä Hanhikankaan että Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivytystyössä on huomioitu aiempaa laajemmin pintavesivälitteiset riskit ja arvioitu pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalla alueella. Riskiarvioinnit on toteutettu yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja riskinarvioinnin pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 17.11.2022 (§ 91), Mikkelin kaupunginhallituksessa 14.8.2023 (§ 242) ja valtuustossa 28.8.2023 (§ 94). Seuraavana käsitellään Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivytystyötä.

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on toteutettu Mikkelin kaupungin hankkeena, jota on rahoittanut Mikkelin kaupungin lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus. Suojelusuunnitelman laatimiseen ovat osallistuneet Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus, Suomen ympäristökeskus, Geologian tutkimuskeskus, Mikkelin kaupunki, Mikkelin Vesilaitos, WaterHope, Ramboll Finland Oy, Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Etelä-Savon Energia. Työtä varten on haastateltu myös lukuisia eri alojen asiantuntijoita.

Suojelusuunnitelman laatimisen aloittamisesta kuulutettiin Länsi-Savossa 25.11.2021 ja kaupungin www-sivuilla 18.11.2021 alkaen. Suojelusuunnitelman laatimisen aikana järjestettiin sidosryhmille seuraavat työpajat: Kick off -työpaja 1.12.2021, valuma-alue ja haavoittuvuusanalyysityöpaja 12.4.2022, mallinnustulosten ja vedenlaatuhavaintojen esittelytyöpaja 25.8.2022, Vesilaitos excursio 31.8.2022 sekä Pursialan pohjavesialueen riskien arvioimistyöpajat 7.12.2022 ja 14.12.2022. Riskinarviointityöpajoissa esiteltiin työssä esiin nousseet riskitekijät ja riskitekijöiden sijoittuminen haavoittuvuusanalyysikartoilla. Riskinarviointityöpajoissa pyrittiin määrittämään riskiluokat eri riskitekijöille ja toimenpidesuosituksen riskien minimoimiseksi. Kaikkien työpajojen tuloksia on hyödynnetty suojelusuunnitelman laadinnassa.

Luonnos Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmasta valmistui syksyllä 2023 ja se oli julkisesti nähtävillä 27.9.-31.10.2023. Suojelusuunnitelmasta pyydettiin lausunnot Itä-Suomen aluehallintovirastolta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kaupungilta, Mikkelin vesilaitokselta ja Väylävirastolta. Suojelusuunnitelman luonnoksesta saatiin yksi lausunto (Väylävirasto, 24.11.2023) ja yksi mielipide Mikkelin kaupungin asukkaalta (30.11.2023).

Lausunnossaan Väylävirasto katsoi, että suojelusuunnitelmaa varten laaditut mallinnukset ovat kattavia ja ottavat riittävästi huomioon mm. sadannan ja Saimaan vedenpintojen vaihteluiden vaikutukset pohjavesien virtauksiin Kaihunharjun alueella. Väyläviraston lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa annetaan kattavat ja täsmälliset toimenpidesuosituksot pohjaveden laadun turvaamiseksi. Väylävirasto pitää tärkeänä, että keskeiset toimijat (mm. Vesilaitos, ELY-keskus, kaupunki ja soveltuvin osin pilaantuneita kohteita edustavat tahot) yhteistyössä laativat suunnitelmat ja sopivat tarvittavien toimenpiteiden toteuttamisesta kestäväen ratkaisun aikaan saamiseksi ns. putkivirtaustilanteen hallitsemiseksi ja vedenoton turvaamiseksi.

Lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa on hyvin tuotu esille pintavesien ja pohjavesien vuorovaikutus ja se, kuinka tärkeää on huolehtia myös pintavesien vedenlaadusta. Väylävirasto pitää huolestuttavana suojelusuunnitelmassa esille tuotuja pohjaveden tri- ja tetrakloorieteenilöydöksiä. Vaikka nämä haitta-aineet ovat heikosti veteen liukenevia, ne pilaavat pohjavettä jo hyvin alhaisina pitoisuuksina. Edellä mainittujen ominaisuuksiensa vuoksi on näitä haitta-aineita tutkittaessa huolehdittava siitä, että kairauksilla tai muilla vastaavilla tutkimuksilla tai toimenpiteillä (esim. paalutukset tai maalämpökaivot) ei lisätä haitta-aineiden kulkeutumista pohjaveteen. Mahdollinen tri- tai tetrakloorieteenin kulkeutumisriski olisi hyvä ottaa huomioon alueiden rakentamisessa. Lisäksi Väylävirasto katsoo, että MATTI-kohteiden toimenpidesuosituksot tulisi selkeämmin priorisoida ja jäsentää. Lausunnossaan Väylävirasto arvioi vaarallisten aineiden kuljetuksiin liittyviä riskejä ja pohjaveden suojaustarvetta maanteiden ja rautateiden rakentamisessa.

Mikkelin kaupungin asukas (PR) on kommentoinut laajasti nähtävillä ollutta Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa (30.11.2023, täydennys 5.4.2024). PR nostaa esille mahdolliset puutteet ja rajoitteet VEMALA -mallin tarkkuudessa arvioitaessa mallinnustyön tuloksia pienemmillä vesistöalueilla (esim. Urpolanlampi). PR:n kommentit keskittyvät erityisesti Urpolanlammen alueelle ja suurena huolenaiheena kommenteissa nousee esille suoraan Urpolanlampeen purkavat hulevesiviemärit, viimeaikaiset muutokset Urpolanlammen alueen maankäytössä, hulevesien mukana lampeen ja pohjaveden rantaimetyymisalueelle päätyvät haitta-aineet, Urpolanlammen vedenlaatu ja sen vaikutus Kattilanlahden vedenlaatuun sekä Urpolanlampeen suunniteltu hulevesiallas. Kommenttien mukaan pienenä vesistönä Urpolanlampi ei kestä samalla tavalla kuormitusta kuin suuremmat vesistöt. Koska hulevedet muodostavat suuren riskin sekä pintavedelle että pohjavedelle, tulee hulevesien hallinta nostaa myös pohjaveden suojelun kannalta keskeiseen rooliin.

Sekä Väyläviraston että yksittäisen kaupunkilaisen lausuntoon ja kommentteihin on vastattu yksityiskohtaisesti. Lausunto, kommentit ja yksityiskohtainen vastine näihin ovat kokonaisuudessaan oheismateriaalina. Lausunnoissa ja kommenteissa mahdollisesti esille tuodut virheet ja puutteet on mahdollisuuksien mukaan korjattu nyt hyväksyttävänä olevaan suojelusuunnitelmaan. Muilta osin lausunnossa ja kommenteissa esille nostettuihin asioihin on vastattu vastineessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen ja lähettää suojelusuunnitelman liitteineen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että liite 10 nostetaan osaksi varsinaista pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa ja yhdenmukaistetaan tetrakloorietyleeniä koskevat termit.

### **Tiedoksi**

Mikkelin kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 60**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Terveysvalvonnan johtaja  
Henkilöstöpäätökset:  
§ 3 Terveystarkastajan valinta, 10.05.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Mattila

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§57

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa maa-ainelain (555/1981) 20 a §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- kunnan jäsen,
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu yleistä etua valvova viranomainen.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on maa-ainelupa -asiassa toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

*Asianosaisen* ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2500  
Faksi: 029 564 2501

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskieltoon valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§58

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

*Asianosaisen* ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa  
Puhelinnumero: 029 56 42780  
Faksinumero: 029 56 42760

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§50, §51, §52, §53, §54, §55, §56, §59

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.